



Empleo



Certificado Youthpass



GUÍA PRÁCTICA PARA UNA CIUDADANÍA EUROPEA *activa*



CV Europass



Aprendizaje



Voluntariado



Prepárate para moverte por La Unión Europea



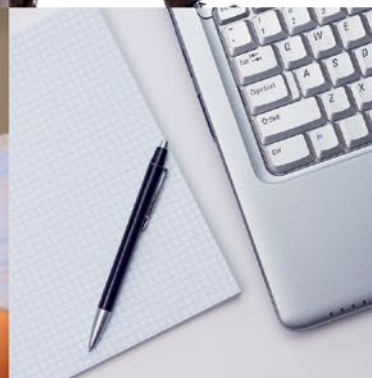
*¡Tú eres Europa!
¡Europa es tuya!*

Descubre sus ventajas y
aprovecha las oportunidades

Edita
Europe Direct - Almería
Diputación de Almería

Elabora
Timón s. coop. and
Diputación de Almería

Diseña
www.propulsa.com





GUÍA PRÁCTICA PARA UNA CIUDADANÍA EUROPEA *activa*



BLOQUE 1

¿QUÉ ME INTERESA SABER?

- ▶ Ciudadanía Europea / Pág. 5
- ▶ Empleo / Pág. 8
- ▶ Aprendizaje / Pág. 12

BLOQUE 2

¿CÓMO LO HAGO?

- ▶ Servicio Voluntario Europeo / Pág. 20
- ▶ CV Europass / Pág. 24
- ▶ Cartas de Presentación / Pág. 25
- ▶ Ejemplo CV Europass / Pág. 26
- ▶ Entrevista a Distancia / Pág. 29



LA DIPUTACIÓN DE ALMERÍA TU ENLACE LOCAL CON LA MOVILIDAD EUROPEA

La Diputación de Almería tiene entre sus objetivos fomentar la participación de los almerienses en la construcción europea.

En este contexto se presenta como enlace adecuado entre la provincia de Almería y la Unión Europea poniendo a disposición de sus ciudadanos y entidades locales la Unidad de Iniciativas Europeas que, desde hace más de una década, se preocupa por realizar actividades informativas, formativas, de asesoramiento y gestión que con carácter europeo redunden en el desarrollo económico, social y territorial de la provincia de Almería.

La Unidad de Iniciativas Europeas está integrada en la **Red de Información Europea de Andalucía** y gestiona la oficina de información **"Europe Direct-Almería"** de la Diputación con la finalidad de promover una ciudadanía europea activa, que conozca y ejerza los derechos inherentes a su condición de ciudadano

europeo, entre los que se incluye la libre circulación de personas. Para favorecer el ejercicio de este derecho, hemos creado el **Blog de Movilidad en la Unión Europea**. Aquí encontrarás información actualizada sobre empleo, formación, prácticas profesionales y voluntariado en otros países de la Unión Europea y su entorno. Podrás acceder a muchos recursos y conocer a personas que han vivido una experiencia europea inolvidable.

También puedes descargar nuestro eBook **"Guía de Movilidad en la Unión Europea"** que tenemos colgado en nuestra página web www.europa.almeria.es

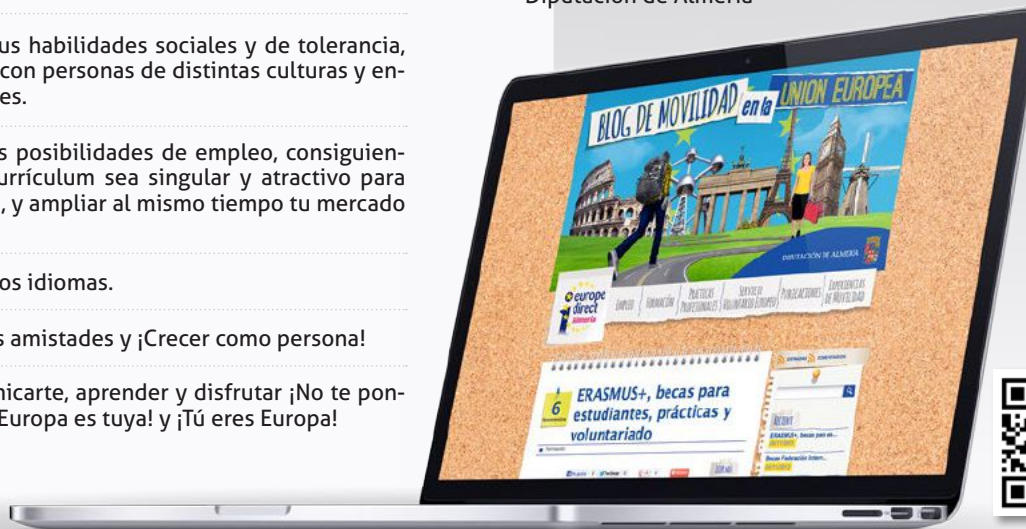
Ya sabes, si quieres ser una de ellas te ayudaremos a recorrer el camino. Puedes contactar con nosotros a través del teléfono: 950 211810/11/12 y/o correo electrónico: peuropeos@dipalme.org

6 VENTAJAS DE LA MOVILIDAD EUROPEA

- 1 Mejorar tus competencias: conocimientos, habilidades y aptitudes personales y sociales.
- 2 Desarrollar tus habilidades sociales y de tolerancia, conviviendo con personas de distintas culturas y entornos sociales.
- 3 Aumentar tus posibilidades de empleo, consiguiendo que tu Currículum sea singular y atractivo para las empresas, y ampliar al mismo tiempo tu mercado laboral.
- 4 Aprender otros idiomas.
- 5 Hacer nuevas amistades y ¡Crecer como persona!
- 6 Viajar, comunicarte, aprender y disfrutar ¡No te pongas límites! ¡Europa es tuya! y ¡Tú eres Europa!

Blog De Movilidad Europea

Diputación de Almería



<http://movilidadeuropea.almeria.es>

CIUDADANÍA EUROPEA: Concepto y derechos

Concepto de Ciudadanía Europea

Son ciudadanos de la Unión Europea todas las personas que poseen la nacionalidad de alguno de sus Estados miembros.

La ciudadanía europea se crea para reforzar y potenciar la identidad común, haciendo que la ciudadanía participe más estrechamente en el proceso de construcción e integración comunitaria. Así, nos beneficiamos de una serie de derechos generales a la hora de trabajar, estudiar, vivir o simplemente movernos por la Unión Europea.

DERECHOS DE LA CIUDADANÍA EUROPEA

Los derechos de la ciudadanía europea nos permiten disfrutar en igualdad de condiciones de los mismos derechos que las personas nacionales de los países de destino.

Los principales derechos relacionados con la movilidad en la Unión Europea son:

- a. Acceso a un puesto de trabajo
- b. Asistencia sanitaria pública
- c. Educación pública
- d. Protección como consumidores
- e. Igualdad de oportunidades y de trato
- f. Protección social
- g. Reconocimiento de titulaciones nacionales en todos los países
- h. Participación en las elecciones locales y al Parlamento Europeo...

**La libre circulación de personas
es un derecho de la ciudadanía europea**

DIPUTACIÓN DE ALMERÍA



La Diputación Provincial de Almería, cuenta con la Unidad de Iniciativas Europeas, que desarrolla actividades formativas, informativas y proyectos de carácter europeo que son de interés para la provincia.

Además, la Diputación pertenece La Red Europe Direct y la Red de Información Europea de Andalucía.



Ámbito de actuación:
Provincia de Almería



Perfil:
Ciudadanía y entidades públicas/privadas



UNIDAD DE INICIATIVAS EUROPEAS.
C/ Navarro Rodrigo, 17, 2ª planta.
04071 Almería.



+34 950 21 18 10-11-12



peuropeos@dipalme.org



www.dipalme.org

EURODESK



Servicio de información sobre políticas y oportunidades europeas en el ámbito de la juventud.



Perfil:
Ciudadanía y entidades público/privadas



Ámbito de actuación:
La Unión Europea



www.juventudenaccion.
injuve.es/eurodesk
www.eurodesk.org



+INFO: RED EURODESK ALMERÍA



Ayuntamiento de Purchena
Centro de Información Juvenil (CIJ)



Plaza Larga, 1. 04870,
Purchena, Almería.



purchena@
juegosmorisicos.org



+34 950 613 174



www.purchenacij.eu



RED EUROPE DIRECT



Red de Centros de Información Europea que ofrecen información general y dan respuesta a preguntas sobre la Unión Europea.



Ámbito de actuación:
La Unión Europea



Perfil:
Ciudadanía y entidades públicas/privadas



ec.europa.eu/spain/
servicios/puntos-de-
informacion/europe-direct/
index_es.htm

RED DE INFORMACIÓN EUROPEA DE ANDALUCÍA



Agrupación a los Centros de Información Europea respaldados por la Unión Europea y ubicados en Andalucía con el fin de optimizar su labor.



Ámbito de actuación:
Andalucía



Perfil:
Ciudadanía y entidades público/privadas



http://www.
andaluciaeuropa.com

+INFO: EUROPE DIRECT - ALMERÍA



Diputación de Almería



peuropeos@dipalme.org



+34 950 21 18 10 /11/ 12



www.europa.almeria.es





CIUDADANÍA EUROPEA: Enlaces de interés

RED DE CENTROS EUROPEOS DE CONSUMIDORES



Oficinas públicas de atención a consumidores que necesitan información o asistencia en relación con la compra de productos y utilización de servicios en un país diferente al propio.


 **Ámbito de actuación:**
La Unión Europea

 **Perfil:**
Ciudadanía de la Unión Europea


 www.ec.europa.eu/consumers/ecc/index_en.htm

+INFO: CENTRO EUROPEO DEL CONSUMIDOR EN ESPAÑA



 C/ Príncipe de Vergara, 54.
28006, Madrid.


 cec@consumo-inc.es


 +34 91 822 45 55
(de 10:00 a 13:00 horas)

 www.cec.consumo-inc.es

CENTROS DE DOCUMENTACIÓN EUROPEA

Son puntos de información que prestan apoyo al personal de las Universidades e Institutos de Investigación para que promuevan y desarrollen la enseñanza y la investigación sobre la Unión Europea.


 **Ámbito de actuación:**
La Unión Europea


 **Perfil:**
Ciudadanía en general y estudiantes e investigadores en particular


 www.europa.eu/youreurope/citizens/index_es.htm



+INFO: CENTRO DE DOCUMENTACIÓN EUROPEA DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

 C/Rector López Argueta,
s/n. Granada.

 cde@ugr.es

 +34 958 248 351


 <http://cde.ugr.es/>




TU EUROPA CIUDADANOS



Sitio web oficial de la Unión Europea con amplia información y consejos prácticos para ayudar y orientar a aquellos ciudadanos que desean vivir en cualquier país de la Unión Europea.


 **Ámbito de actuación:**
La Unión Europea

 **Perfil:**
Personas con interés en todo lo relacionado con la movilidad en Europa

 www.europa.eu/youreurope/citizens/index_es.htm

SOLVIT

Servicio de resolución de conflictos para ciudadanos y empresas con problemas provocados por una administración pública de otro país de la Unión Europea que no aplica correctamente la normativa europea.


 **Ámbito de actuación:**
La Unión Europea


 **Perfil:**
Ciudadanía y empresas de la Unión Europea

 www.ec.europa.eu/solvit/site/index_es.htm




+INFO: SOLVIT - ESPAÑA

 Ministerio de Asuntos Exteriores y de Cooperación

 Serrano Galvache, 26.
28033, Madrid.

 solvit@ue.maec.es

 +34 91 379 9999

 <https://ec.europa.eu/imi-public>



LA RED EURES DE SERVICIOS NACIONALES PÚBLICOS DE EMPLEO

La creación de empleo es uno de los pilares fundamentales de la Estrategia Europa-2020. Trabajar en otro país de la Unión Europea supone una oportunidad laboral para las personas que desean aumentar sus experiencias personales y culturales y enriquecer su perfil profesional. Esto es posible en virtud del Derecho a la Libre Circulación de Trabajadores, que está recogido en el Título IV, Capítulo I del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea.

¿QUÉ ES LA RED EURES?

Es una red de cooperación entre la Comisión Europea y los servicios públicos de empleo de 32 países europeos: los 28 Estados miembros de la Unión Europea + Liechtenstein, Islandia y Noruega + Suiza, con la finalidad de favorecer la libre circulación de trabajadores.

Para el desarrollo de este objetivo se vale del portal Eures, en el que proporciona información sobre ofertas de empleo, ayudas y asesoramiento a personas y a empresas, y de una red de humana de 850 Consejeros EURES.

¡IMPORTANTE!

Si estás buscando trabajo y quieres que te informen de ofertas en otros países de la Unión Europea, pásate por tu Oficina de Empleo y pide que en tu demanda (en el apartado de disponibilidad) te marquen "UNIÓN EUROPEA" y te avisarán de las posibles ofertas que vayan surgiendo para tu perfil profesional. ¡Ojo!, también puedes elegir uno a uno los países en los que tienes interés y sólo te avisarán para estas ofertas de trabajo.

¿Cómo accedo a EURES?

- 1 **Portal EURES de la Comisión Europea (UE)**, donde encontrarás toda la información y el aplicativo MI EURES, además de crear y guardar perfiles de búsqueda y recibir avisos por correo electrónico.
<https://ec.europa.eu/eures/home.jsp?lang=es>



- 2 **EURES en el Servicio Estatal de Empleo (SEPE)**, donde se publican ofertas de empleo europeo cuyos procesos de selección se realizan en España y otras ofertas abiertas a españoles. Están ordenadas por país de procedencia de la oferta.
http://www.sepe.es/contenido/empleo_formation/eures/convocatorias_ofertas/index.html



- 3 **EURES en el Servicio Andaluz de Empleo (SAE)**, donde también se puede acceder a la información anterior.
<http://www.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdeempleo/web/websae/portal/es/empleo/ofertasEmpleo/ofertasEuropa/index.html>



¡Descárgate EURES en tu móvil y en tu tablet!



TU PRIMER TRABAJO EURES



Dentro del programa europeo de movilidad laboral, "Tu Primer Trabajo EURES" (My First Job) se refiere a la primera oportunidad de empleo ofrecida en otro país de la Unión Europea a cualquier joven solicitante de empleo o que desee cambiar de puesto de trabajo. De esta forma, proporciona información y apoyo económico para la búsqueda de empleo y la contratación, tanto a los jóvenes como a las empresas que contraten a dichos jóvenes.

<http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=993&langId=es>

PARA JÓVENES TRABAJADORES

REQUISITOS:

1. Tener entre 18 y 30 años.
2. Tener la nacionalidad o residir legalmente en un país de la Unión Europea.
3. Estar inscritos como demandantes de empleo en el Servicio Público de Empleo correspondiente.

DURACIÓN:

Mínimo 6 meses.

REMUNERACIÓN:

Contribución a los gastos del viaje para asistir a la entrevista de trabajo.

Contribución a los gastos de desplazamiento si la persona es contratada.

LINK:

www.sepe.es/contenido/empleo_formacion/eures/pdf/mas_info_jovenes.pdf

PARA EMPRESAS

REQUISITOS:

1. Tener establecida legalmente la empresa en un país de la Unión Europea.
2. Buscar trabajadores de entre 18 y 30 años con un perfil específico que no encuentre en su país.
3. Ofrecer contratos de 6 meses, como mínimo, y salarios y condiciones que se ajusten a su legislación laboral nacional.

REMUNERACIÓN:

Ayuda para sufragar el programa de integración (formación, cursos de idiomas, apoyo administrativo) del trabajador contratado.

LINK:

www.sepe.es/contenido/empleo_formacion/eures/pdf/mas_info_empresa.pdf



¡Localiza aquí tu **Consejero EURES** en Almería y consúltale tus dudas!



<https://ec.europa.eu/eures/main.jsp?catId=3&acro=eures&lang=es>

RED ENTERPRISE EUROPE NETWORK



Red europea que ofrece apoyo a las pequeñas y medianas empresas para explotar las oportunidades que brinda el mercado europeo. Trabaja a través de organizaciones empresariales locales y ofrece los siguientes servicios: internacionalización, transferencia de tecnología, financiación, acceso a fondos, etc.



Perfil:
Ser una PYME legalmente establecida en un país de la Unión Europea.



Remuneración:
El asesoramiento es gratuito.



http://een.ec.europa.eu/index_es.htm

+INFO: ORGANISMOS DE LA RED CON SEDE EN ANDALUCÍA



- Agencia de Innovación y Desarrollo de Andalucía
- Centro de Innovación y Transferencia de Tecnología de Andalucía
- Confederación de Empresarios de Andalucía
- Consejo Andaluz de Cámaras de Comercio, Industria y Navegación
- Instituto Andaluz de Tecnología
- Agencia Andaluza del Conocimiento

<http://een.ec.europa.eu/about/branches/ES/Sevilla>

APOYO A EMPRESARIOS Y AUTÓNOMOS



El Fondo Social Europeo promueve el emprendimiento ofreciendo asesoramiento para la creación de empresas y el trabajo autónomo. A través de:

1. El apoyo a personas sin empleo y procedentes de grupos desfavorecidos y a emprendedores sociales.
2. La sostenibilidad de empresas de autónomos y microempresarios.



Perfil:
Empresariado y/o trabajadores autónomos de la Unión Europea.

Grupos preferentes:
mujeres empresarias, personas desfavorecidas y personas con discapacidad.



<http://ec.europa.eu/social/main.jsp?langId=es&catId=952>

+INFO: INSTRUMENTO EUROPEO DE MICROFINANCIACIÓN PROGRESS



Ofrece financiación y avales para acceder a microcréditos (por debajo de 25.000€) con la finalidad de crear o desarrollar pequeñas empresas.

<http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=836&langId=es>

ERASMUS PARA EMPRENDEDORES



Programa Europeo que ofrece a personas emprendedoras la oportunidad de aprender de empresarios experimentados que dirigen pequeñas empresas en otros países de la Unión Europea. Los empresarios anfitriones se benefician de una nueva perspectiva sobre su negocio y adquieren la oportunidad de cooperar con socios extranjeros o conocer nuevos mercados.



Perfil:
Emprendedores que están planeando seriamente crear su propio negocio o que lo han hecho en los últimos 3 años.
Empresariado experimentado (anfitriones) que tienen en propiedad o dirigen como socios una PYME legalmente establecida en la Unión Europea.



Remuneración:
Ayuda económica mensual sólo para emprendedores.



Duración:
Variable según acuerdo firmado entre la empresa local y las personas emprendedoras.



www.erasmus-entrepreneurs.eu/index.php?lan=es

+INFO: CONTACTO LOCAL EN ALMERÍA



Escuela de Arte de Almería
Oficina de Relaciones Internacionales.



Plaza Pablo Cazard, 1.
04001, Almería.



<http://eaalmeriaerasmus.blogspot.com.es/2013/03/erasmus-para-jovenes-emprendedores.html>



+34 950 156 158



marisalvarez@eaalmeria.es



MICROCRÉDITOS BEI / MICROBANK

El Banco Europeo de Inversiones (BEI) y el Banco Social de La Caixa, MicroBank han dispuesto un fondo de 120 millones de euros destinado a financiar microcréditos en España con la finalidad de fomentar el acceso a financiación a largo plazo y la creación de empleo, especialmente entre los jóvenes y los desempleados.



Perfil:
- Emprendedores
- Microempresas



Remuneración:
Se prevé que el importe medio por microcrédito sea entre 15.000€ y 25.000€. (No exige garantía real).

+INFO: OFICINAS DE CAIXABANK EN ESPAÑA



http://www.microbanklacaixa.com/index_es.html



PROGRAMA EUROIDISEA



Prácticas de jóvenes en empresas ubicadas en una región-miembro que participa en el programa Eurodisea.

Duración:
De 3 a 7 meses.



Perfil:
Tener entre 18 y 30 años (el límite de edad puede variar de acuerdo a la región de origen)
Residir en una de las Regiones-miembro del programa.
No se pide una formación especial. Las candidaturas recibidas se comparan con los requisitos de las empresas.

Remuneración:
Salario o subsidio mensual + alojamiento + curso idiomas + seguro + certificado.

www.eurodyssee.eu/es
www.eurodyssee.eu/es/juventud/beneficiarios.html



CONSULTA AQUÍ LAS REGIONES PARTICIPANTES

<http://www.eurodyssee.eu/es/regiones/las-regiones.html>

ERASMUS PRÁCTICAS



Prácticas de estudiantes en empresas u organizaciones de la Unión Europea.

Remuneración:
Beca mensual + viaje ida y vuelta + remuneración por parte de las empresas (opcional).

Duración:
De 3 a 12 meses. En los casos de estudiantes matriculados en un ciclo de formación profesional de grado superior, la duración mínima de las prácticas es de 2 meses.

Perfil:
Ser estudiante de cualquiera de las Instituciones de Educación Superior en posesión de una Carta Universitaria Erasmus Ampliada.

http://ec.europa.eu/spain/trabajar-y-estudiar-en-la-ue/practicas-profesionales-en-las-instituciones-europeas/index_es.htm

INSTITUCIONES Y ORGANISMOS DE LA UNIÓN EUROPEA

Realización de prácticas profesionales en la Comisión Europea y en otras Instituciones y Organismos de la Unión Europea:

- Banco Central Europeo
- Banco Europeo de Inversiones
- Centro Europeo para el Desarrollo en la Formación Profesional
- Comité de las Regiones
- Comité Económico y Social Europeo
- Consejo de la Unión Europea
- Defensor del Pueblo Europeo
- Fondo Europeo de Inversiones
- Oficina de Amortización del Mercado Interior
- Parlamento Europeo
- Tribunal de Cuentas Europeo
- Tribunal de Justicia de la Unión Europea

Perfil:
1. Nacionalidad de un Estado miembro de la Unión Europea
2. Idiomas: dominio lengua materna + conocimiento satisfactorio de otra lengua oficial de la Unión Europea.

Remuneración:
Algunas sí y otras no, depende del organismo ofertante.

http://ec.europa.eu/spain/trabajar-y-estudiar-en-la-ue/practicas-profesionales-en-las-instituciones-europeas/index_es.htm



SOBRE EL APRENDIZAJE

Uno de los objetivos de la Unión Europea es favorecer el aprendizaje permanente en sus ciudadanos, entendiendo el aprendizaje en su acepción más amplia, es decir, la que engloba el aprendizaje formal, el no formal y el informal.

El **aprendizaje formal** se circunscribe a la formación reglada, es decir el conjunto de enseñanza que se encuentran dentro del sistema educativo oficial (el Título de Graduado en ESO, Título de Bachiller, la formación profesional, la universitaria, etc.). El **aprendizaje no formal** abarca los conocimientos adquiridos en cursos, talleres, conferencias o seminarios que no hayan dado lugar a la obtención de una cualificación o de un título oficial, además de la formación en el ámbito laboral. Por último, el **aprendizaje informal** es el adquirido en lugares como el hogar, el trabajo, asociaciones con fines sociales o deportivos o "a través de la interacción cotidiana entre las personas".

En este contexto, la Unión Europea favorece el aprendizaje "formal" a través de programas como Erasmus o Leonardo da Vinci y el "no formal" mediante acciones como el Servicio Voluntario Europeo o los Intercambios Juveniles. También se preocupa por adoptar medidas que favorezcan el reconocimiento del aprendizaje informal.

PORTAFOLIO EUROPASS

¿QUÉ ES?

Se trata de un expediente personal integrado por 5 documentos que los ciudadanos europeos utilizan para presentar de manera homogénea, clara y sencilla sus aptitudes, títulos y certificados adquiridos a lo largo de la vida en los siguientes países miembros o candidatos de la Unión Europea o del Espacio Económico Europeo.

¿PARA QUÉ SIRVE?

Es muy recomendable para buscar trabajo o para solicitar una beca, unas prácticas, un curso, un intercambio, un voluntariado u otra forma de movilidad en un país europeo.

<http://europass.cedefop.europa.eu/es/about>



DOCUMENTOS EUROPASS

1- Curriculum Vitae [CV Europass]

¿QUIÉN LO HACE?

La persona interesada siguiendo el modelo preestablecido.

¿QUÉ ES?

Un formato de CV unificado y homologado para Europa.

¿PARA QUÉ SIRVE?

Para presentar capacidades profesionales y cualificaciones personales con claridad y eficacia

¿CÓMO SE CONSIGUE?

Para descargar la plantilla y ver instrucciones:

<https://europass.cedefop.europa.eu/es/documents/curriculum-vitae/templates-instructions>

Ejemplos:

<http://europass.cedefop.europa.eu/es/documents/european-skills-passport/language-passport/examples>



2- Pasaporte de Lenguas

La persona interesada siguiendo el modelo preestablecido.

Es una plantilla normalizada para la autoevaluación de las destrezas lingüísticas con arreglo al Marco Común Europeo de referencia para las lenguas.

Para presentar las destrezas y cualificaciones lingüísticas, mediante un formato de "curriculum de idiomas" unificado y homologado en la Unión Europea.

Para descargar la plantilla y ver instrucciones:

<https://europass.cedefop.europa.eu/instruments/lp/lstep0.do>

Ejemplos:

<http://europass.cedefop.europa.eu/es/documents/european-skills-passport/language-passport/examples>



3- Documento de Movilidad Europass

Lo expedientan conjuntamente las autoridades de educación y formación de las 2 organizaciones participantes en la movilidad: la del país de origen y la del país anfitrión.

Es un documento tipificado y firmado por las dos organizaciones y la persona interesada donde se registran los conocimientos y las capacidades adquiridas tras una experiencia de movilidad europea.

Para que cualquier persona tras una experiencia de movilidad en otro país europeo pueda demostrar todo aquello que ha aprendido.

Las personas interesadas no pueden realizar ni solicitar el documento directamente. Tienen que ponerse en contacto con el organismo nacional de origen que le ha enviado al extranjero y pedirle que contacte en su nombre con su Centro Nacional Europass que es quien tramita el documento.



4- Suplemento al Título de Técnico o al Certificado de Profesionalidad

Las autoridades de educación y formación competentes.

Es un documento adjunto a un título técnico o certificado de profesionalidad, en el que se describen los conocimientos y las capacidades del titular. ¡OJO! no es un título oficial.

Facilita la comprensión de las competencia adquiridas a terceros, en particular, a empleadores o instituciones de otro país.

La mayoría ya están elaborados y sólo hay que localizarlos y descargarlos.

Para descargar:

<http://www.todofp.es/todofp/orientacion-profesional/movilidad/que-es-el-suplemento-europass.html>

Si no lo encuentras aquí, contacta: **Centro Nacional Europass España** (ver datos página 13 de la Guía)



APRENDIZAJE: Herramientas: el Certificado Youthpass

¿QUIÉN ME AYUDA A CONSEGUIRLO?

RED EUROPEA DE CENTROS
EUROPASS

<http://europass.cedefop.europa.eu/es/about/national-europass-centres>

CENTRO NACIONAL EUROPASS EN
ESPAÑA

C/ Gustavo Fernández Balbuena, 13.
28002, Madrid.

Tlf: + 34 915 506 747

E-mail: europass@oapee.es

<http://www.oapee.es/oapee/inicio/iniciativas/europass.html>

Responsable actual:
Isabel Tolosana Esteban
isabel.tolosana@oapee.es

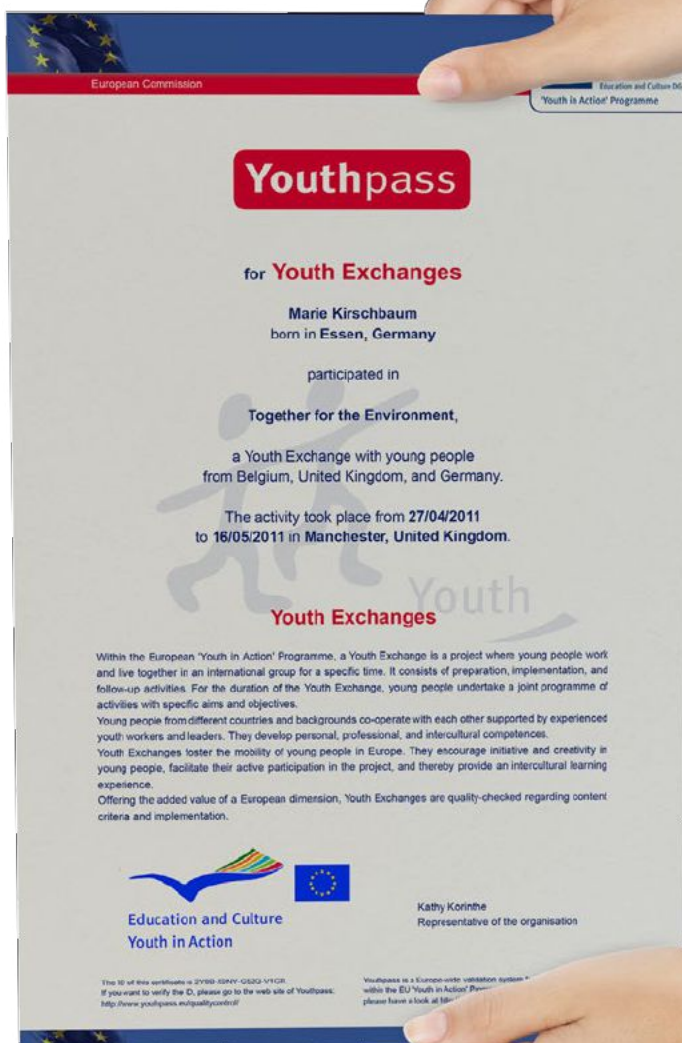
5- Suplemento al Título Superior

El centro de enseñanza superior que ha acreditado el título original.

Es un documento adjunto a un título superior, en el que se describen los conocimientos y las capacidades del titular. ¡OJO! no es un título oficial.

Facilita la comprensión de las competencias adquiridas a terceros, en particular, a empleadores o instituciones de otro país.

Tiene que solicitarlo la persona interesada al centro de enseñanza superior nacional que ha acreditado el título original para que lo expida.



¡Solicítalo ya!

Las competencias recogidas en el Certificado Youthpass se reconocen como parte de la educación no formal y tienen un gran valor curricular en el marco de la Unión Europea, por este motivo aconsejamos adjuntarlo a tu CV Europass junto con el Pasaporte de Lenguas Europass.

<https://www.youthpass.eu/es/youthpass/>

CERTIFICADO YOUTHPASS

¿QUIÉN LO HACE?

Las personas interesadas y organizaciones que han participado en algún programa europeo de juventud siguiendo el modelo preestablecido.

¿QUÉ ES?

Es un documento que certifica la participación y el aprendizaje no-formal de competencias en programas europeos de juventud. Hay Certificados para el Servicio Voluntario Europeo, Intercambios Juveniles, Iniciativas Juveniles y Cursos de formación.

¿PARA QUÉ SIRVE?

Para mostrar las competencias y habilidades adquiridas y que éstas sean tenidas en cuenta como aprendizaje no formal.

¿CÓMO SE CONSIGUE?

Primero hay que registrarse en la página y luego se accede a un formulario que varía según el tipo de programa. Después se rellena, se imprime y han de firmarlos, además de la persona interesada, las organizaciones intervinientes, que varían en cada programa.

VENTAJAS

1. Es un instrumento consensuado en el ámbito europeo para la validación de aprendizajes no formales.
2. Visibiliza las competencias clave adquiridas mediante el aprendizaje no formal y facilita su reconocimiento posterior en el mundo profesional.
3. Contribuye a reforzar el reconocimiento social del trabajo de los jóvenes y favorece su empleabilidad.

+INFO

Para consultas técnicas, dudas y ampliar información puedes contactar con el Centro de Formación y Recursos de Cooperación: **SALTO Training and Co-operation Resource Centre**

Mail: youthpass@salto-youth.net

Web : <https://www.salto-youth.net/>



ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR



Portal web oficial que ofrece información sobre educación superior para fomentar la convergencia educativa europea, facilitando enlaces y documentos de interés sobre estructuras de titulaciones, sistema de créditos, universidades, etc. de los países miembros.



Ámbito Territorial:

Espacio Europeo de Educación Superior donde participan **los 45 países firmantes del Tratado de Bolonia**: Albania, Alemania, Andorra, Armenia, Austria, Azerbaiyán, Bélgica, Bosnia Herzegovina, Bulgaria, Croacia, Chipre, República Checa, Dinamarca, Estonia, Eslovaquia, Eslovenia, España, Finlandia, Francia, Georgia, Grecia, Holanda, Hungría, Irlanda, Islandia, Italia, Letonia, Liechtenstein, Luxemburgo, Macedonia, Malta, Moldavia, Montenegro, Noruega, Polonia, Portugal, Reino Unido, Rumanía, Rusia, Serbia, Suecia, Suiza, Turquía, Ucrania y El Vaticano.



<http://www.eees.es/>

ORGANISMO AUTÓNOMO DE PROGRAMAS EDUCATIVOS EUROPEOS (OAPEE)

Organismo adscrito al Ministerio de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de España que tiene como misión gestionar la participación española en el Programa de Aprendizaje Permanente (PAP 2007-2013) de la Unión Europea y que gestionará los próximos programas que se integren en el paraguas Erasmus+ durante el periodo 2014-2020.

Se dedica a facilitar el intercambio, la cooperación y la movilidad entre los sistemas de educación y formación de los países europeos participantes.

+INFO: AGENCIA NACIONAL ESPAÑOLA (OAPEE)



C/Gustavo Fernández
Balbuena, 13.
28002, Madrid.



oapee@oapee.es



+34 915 506 718



<http://www.oapee.es>



GRUNDTVIG



Programa Europeo que atiende a las necesidades de enseñanza y aprendizaje de los participantes en todas las formas de educación de personas adultas (incluyendo la enseñanza formal, la no formal, la enseñanza informal y el auto aprendizaje), así como las necesidades de los centros y organizaciones europeas que imparten o facilitan esa educación.



Perfil:

1. Alumnado de educación de personas adultas.
2. Profesionales de la educación de personas adultas.
3. Entidades relacionados con la educación de personas adultas

Remuneración:

La cantidad depende del número de participantes que movilice cada proyecto, el país de acogida y la duración de la estancia.



Duración:

Varía entre 1 día y 2 años según la modalidad



<http://www.oapee.es/oapee/inicio/pap/grundtvig.html>

LEONARDO DA VINCI



Programa Europeo que cubre las necesidades de enseñanza y aprendizaje de todos los participantes en la educación y formación profesional (FP), así como de los centros y organizaciones europeas que imparten o facilitan esa educación y formación, incluyendo estancias transnacionales en empresas o centros de formación.

Remuneración:

La cantidad depende del número de participantes que movilice cada proyecto, el país de acogida y la duración de la estancia.



Duración:

I.V.T. = 2-39 semanas
P.L.M. = 2-26 semanas
V.E.T.Pro = 1-6 semanas



Perfil:

1. Alumnado de la FP inicial (modalidad: IVT Initial Vocational Training).
2. Personas empleadas y desempleadas, disponibles en el mercado laboral (modalidad: PLM People in the labour market).
3. Profesionales de la Educación y Formación Profesional (modalidad: VETPro Vocational Education and Training Professionals).
4. Entidades relacionados con la FP.



<http://www.oapee.es/oapee/inicio/pap/comenius.html>

Enlaces de interés para la movilidad por razones de aprendizaje

ERASMUS



Programa Europeo que atiende las necesidades de enseñanza y aprendizaje de todos los participantes en educación superior formal (incluido el doctorado) y en formación profesional de grado superior y de las instituciones que imparten este tipo de formación.

Consiste en una beca para la realización de un período de estudios en una institución de educación similar en otro país europeo. Al final del mismo, la institución de origen reconoce académicamente los estudios realizados.



Perfil:
Instituciones de educación superior y sus estudiantes, en posesión de una Carta Universitaria Erasmus.



Remuneración:
Viaje i/v + alojamiento + tasas académicas.



Duración:
De 3 a 12 meses



<http://www.oapee.es/oapee/inicio/pap/erasmus.html>

+INFO: ERASMUS MUNDUS



Programa homólogo para realizar los estudios en otros países que no pertenecen a la Unión Europea.



http://ec.europa.eu/education/external-relation-programmes/mundus_en.htm

COMENIUS



Programa Europeo que atiende a las necesidades de enseñanza y aprendizaje de todos los participantes en la educación infantil, primaria y secundaria, así como de los centros y organizaciones que imparten esa educación en la Unión Europea.



Varía entre 1 semana y 2 años según el tipo de acción.



<http://www.oapee.es/oapee/inicio/pap/comenius.html>



Perfil:
1. Alumnado de educación secundaria con 14 años cumplidos.
2. Profesionales de la educación infantil, primaria y secundaria.
3. Entidades relacionadas con la educación infantil, primaria y secundaria.



Remuneración:
La cantidad depende del número de participantes que movilice cada proyecto, el país de acogida y la duración de la estancia.

FORMACIÓN DUAL EN ALEMANIA



Perfil:
Jóvenes españoles desempleados de 18 a 35 años (en casos excepcionales hasta 40), con nivel de estudios de Enseñanza Secundaria Obligatoria y que no hayan realizado ninguna FP en empresa en España.



Remuneración:
Subsidio de formación profesional acordado por año de formación, por los interlocutores sociales en el convenio colectivo.

Cobertura de seguridad social: médico, desempleo, accidentes y pensiones.

Además, se pueden solicitar ayudas complementarias para gastos de formación lingüística o gastos de viaje o mudanza relacionados con el proceso de selección y realización de la formación.



Duración:
Formación en lengua alemana en España (2 meses) y en Alemania (2 meses) + 3 años en una empresa en Alemania.



http://www.arbeitsagentur.de/nn_26258/zentraler-Content/E-Mail-Infos/Dokument/E-Mail-Info-2013-01-16.html

PLOTEUS



Portal web que informa sobre oportunidades de aprendizaje en todo el Espacio Europeo. Aquí encontrarás numerosos links a sitios web con la información necesaria para moverte a otro país europeo:


- Sistemas educativos y de formación.
- Programas de intercambio y becas disponibles en países europeos: a quién hay que dirigirse, cómo se solicitan, etc.
- Datos sobre el coste de vida, búsqueda de alojamiento, gastos de matrícula, normativas nacionales, etc. en otros países.
- Directorio de contactos con entidades nacionales para ampliar información.


 http://ec.europa.eu/ploteus/home_es.htm


+INFO: MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE. GOBIERNO DE ESPAÑA



Personas de contacto:
Mariano Carballo y Pilar Cabello

 todofp@mece.es

 +34 917 018 465

 <http://www.todofp.es>

RED NARIC

Red de Centros Nacionales en los países de la Unión Europea que ofrecen información sobre reconocimiento de cualificaciones académicas y períodos de estudio en otros países de la Unión Europea.



Perfil:
Personas con dudas sobre cómo iniciar un proceso de homologación de sus estudios en otro país.




<http://www.enic-naric.net/>




+INFO:


CENTRO NARIC ESPAÑA


 Ministerio de Educación, Cultura y Deporte
Subdirección General de Títulos y Reconocimiento de Cualificaciones



http://ec.europa.eu/spain/servicios/puntos-de-informacion/naric/index_es.htm

 Paseo del Prado, 28.
28014, Madrid.


 +34 91 506 55 93


 naric@mece.es

<http://www.mece.gov.es/educacion-mece/areas-educacion/universidades/educacion-superior-universitaria/titulos/naric.html>



PUNTOS DE CONTACTO DE RECONOCIMIENTO DE CUALIFICACIONES PROFESIONALES EN EUROPA

 Listado de puntos de contacto en otros países europeos que informan sobre el reconocimiento de cualificaciones profesionales.

 http://ec.europa.eu/internal_market/qualifications/contact/national_contact_points_en.htm



APRENDIZAJE:

Enlaces de interés para la movilidad por razones de aprendizaje

PORTAL EUROPEO DE LA JUVENTUD

Es un sitio web oficial donde se muestra de forma integrada toda la información y oportunidades para los jóvenes europeos.

TEMÁTICAS

- Integración social
- Participación
- Empleo
- Deporte
- Creatividad y cultura
- Educación y formación
- Espíritu empresarial
- Juventud en el mundo
- Voluntariado
- Salud y bienestar



<http://europa.eu/youth/es>



INTERCAMBIOS JUVENILES

Están dirigidos a grupos de jóvenes y organizaciones europeas relacionadas con la juventud para realizar intercambios en torno a un tema de interés común, que permite viajar, convivir y aprender la cultura de otros grupos de jóvenes en otro país.

Requisitos jóvenes:

1. Tener entre 13 y 25 años (entre 26 y 30 años, como excepción).
2. Ser residente de un país participante del programa.
3. Contar con un mínimo de 16 y un máximo de 60 participantes (sin incluir líderes de grupo).

Acreditación:

Las competencias y habilidades adquiridas podrán ser acreditadas como aprendizaje no formal mediante el Certificado Youthpass. Para más información consulta la página 13 de la Guía.

Remuneración:

El programa únicamente financiará parte de los gastos mediante una ayuda.

Ámbito territorial:

1. Países miembros Unión Europea: Alemania, Austria, Bélgica, Bulgaria, Chipre, Croacia, Dinamarca, Eslovaquia, Eslovenia, España, Estonia, Finlandia, Francia, Grecia, Hungría, Irlanda, Italia, Letonia, Lituania, Luxemburgo, Malta, Países Bajos, Polonia, Portugal, Reino Unido, República, Checa, Rumanía, Suecia.

2. Países Candidatos Unión Europea: Islandia, Macedonia, Montenegro, Serbia, Turquía

3. Países de la Asociación Europea de Libre Comercio (AELC): Islandia, Liechtenstein, Noruega, Suiza.

4. Otros países vecinos asociados, del sureste de Europa, Europa oriental y Cáucaso, del Mediterráneo y del resto del mundo con acuerdos firmados en materia de juventud.

Duración:
De 6 a 21 días.

http://juventudenaccion.injuve.es/acciones/intercambios/?__locale=es

SERVICIO VOLUNTARIO EUROPEO (SVE)

Consiste en una experiencia de aprendizaje no formal, en la que las personas jóvenes voluntarias mejoran o adquieren competencias para su desarrollo personal, educativo y profesional, así como para su integración social.

Temáticas:

Son muy variadas como por ejemplo, cultura, deporte, juventud, asistencia social, patrimonio cultural, arte, protección civil, medio ambiente, cooperación para el desarrollo, etc. Se excluyen intervenciones de alto riesgo en situaciones de post-crisis inmediata (ayuda humanitaria, auxilio inmediato tras desastres, etc.)

Duración:
De 6 a 12 meses.

Acreditación:
Las competencias y habilidades adquiridas podrán ser acreditadas como aprendizaje no formal mediante el Certificado Youthpass. Para más información consulta la página 13 de la Guía.

Perfil partes implicadas:
Organización de Envío
Organización de Acogida/
Coordinadora
Voluntarios

<http://www.juventudenaccion.injuve.es/acciones/voluntariadoeuropeo/>

Ámbito territorial:

1. Países Miembros UE: (Ver desglose de los países en el apartado "Intercambios Juveniles").

2. Países Candidatos UE: Islandia, Macedonia, Montenegro, Serbia, Turquía

3. Países Asociación Europea de Libre Comercio (AELC): Islandia, Liechtenstein, Noruega, Suiza.

4. Otros países vecinos asociados (Albania, Argelia, Armenia, Azerbaiyán, Bielorrusia, Bosnia y Herzegovina, Cisjordania y Gaza, Egipto, Federación Rusa, Georgia, Israel, Jordania, Kosovo, Líbano, Marruecos, Moldavia, Siria, Túnez, Ucrania) y otros países asociados del resto del mundo.

Remuneración

El 100% de los gastos de la estancia (alojamiento, manutención y transporte local).

El 90% del coste del viaje (ida y vuelta) al lugar del proyecto.

Además se entregará una cantidad en concepto de "dinero de bolsillo" que variará atendiendo a cual sea el país de destino.





GUÍA PRÁCTICA PARA UNA CIUDADANÍA EUROPEA *activa*





BLOQUE
2

¿CÓMO LO HAGO?

EL SERVICIO VOLUNTARIO EUROPEO (SVE)

EL SERVICIO VOLUNTARIO EUROPEO (SVE)

Es una experiencia de aprendizaje donde personas jóvenes voluntarias mejoran o adquieren competencias para su desarrollo personal, educativo y profesional, así como para su integración social, desarrollando una actividad de voluntariado en otro país de la Unión Europea.

EL SVE Y LA EDUCACIÓN NO FORMAL

El SVE es un medio para adquirir y ampliar conocimientos y poder disfrutar de un aprendizaje atractivo y vivencial. Esta experiencia de voluntariado puede ser acreditada mediante el Certificado Youthpass (consulta la pág. 13 de la Guía) que está diseñado especialmente para constatar la adquisición de competencias mediante la educación no formal.

El SVE no es un voluntariado ocasional o a tiempo parcial, ni un periodo de prácticas en un empresa, ni un trabajo remunerado, una actividad de ocio o turística. Tampoco es un curso de idiomas, ni un periodo de estudio o formación en el extranjero.

OPCIONES DE PARTICIPACIÓN

Hay dos opciones de participación: **individual o grupal**: desde 1 a 30 personas, que realizan su servicio bien individualmente, bien en uno o varios grupos. Cuando se trata de un grupo concreto los voluntarios realizan su servicio en el mismo marco temporal y las tareas que llevan a cabo están relacionadas con un tema común.



+INFO: (consulta la página 17 de la Guía)

EUROPA: PORTAL EUROPEO DE LA JUVENTUD

<http://europa.eu/youth/es>



ESPAÑA: INSTITUTO DE LA JUVENTUD (INJUVE)

<http://www.juventudenacion.injuve.es/acciones/voluntariadoeuropeo/>



ANDALUCÍA: INSTITUTO ANDALUZ DE LA JUVENTUD

<http://www.juntadeandalucia.es/institutodelajuventud/patiojoven/home>



ALMERÍA: DIPUTACIÓN DE ALMERÍA

<http://www.almeria.es/Servicios/Municipios/pueblos.nsf/index?ReadForm&id=000-010>

4 Requisitos

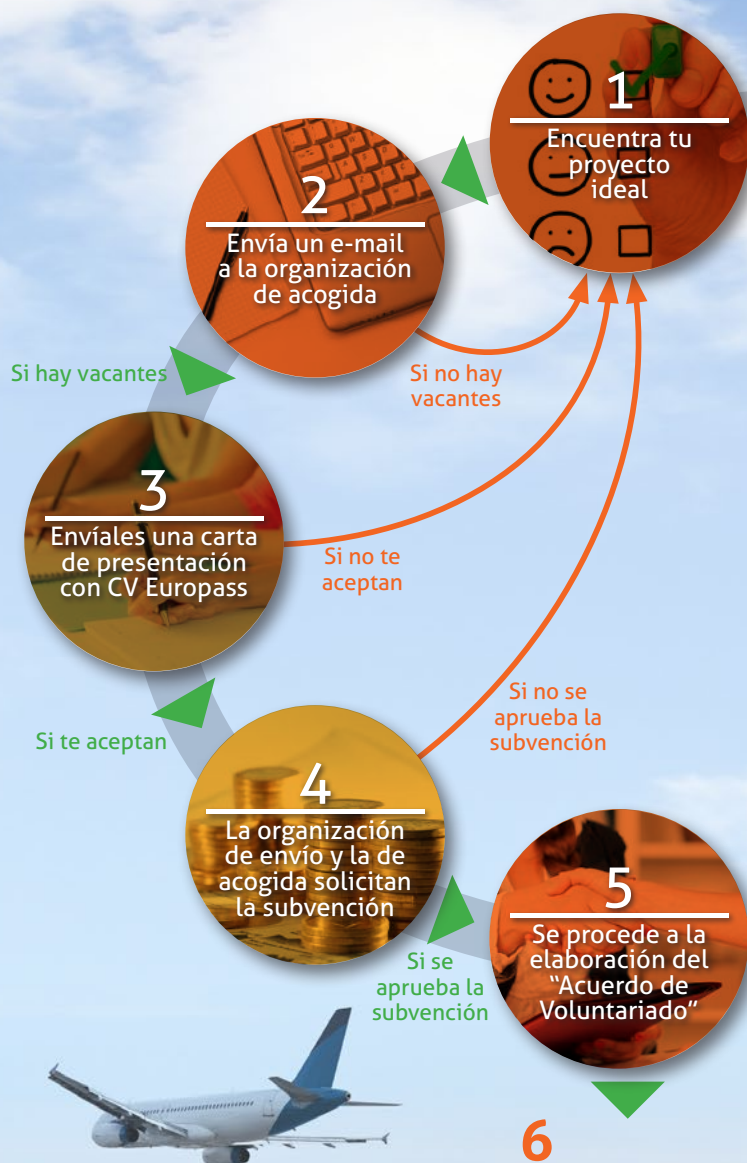
- 1 Tener entre 18 y 30 años en el momento de la solicitud (en algunos supuestos es posible a partir de los 16 años).
- 2 Ser residente legal en el país de la organización de envío.
- 3 Contar con una organización de envío, una organización de acogida y una organización coordinadora, que acepten tu solicitud como voluntario.
- 4 Deseo de implicarse en un proyecto solidario de carácter voluntario no remunerado.

CONDICIONES

- ✓ El proyecto de voluntariado se realiza a tiempo completo durante un periodo aproximado entre 6 a 12 meses en beneficio de una comunidad local, pudiendo escoger entre diversos ámbitos: cultura, juventud, educación, bienestar social, medioambiente...
- ✓ Los voluntarios se seleccionan independientemente de su formación, origen o entorno familiar.
- ✓ Al tratarse de un voluntariado no se percibe remuneración, pero están cubiertos los gastos de la estancia en el otro país (alojamiento, manutención, transporte local y dinero de bolsillo) al 100% y del viaje de ida y vuelta desde el lugar de origen en un 90%.

EL SERVICIO VOLUNTARIO EUROPEO (SVE)

6 PASOS PARA UNIRNOS A UN PROYECTO DE VOLUNTARIADO



PASO 1 Localiza tu proyecto ideal, seleccionando el país (country) y la temática (theme) que te interesan. Revisa el listado para conocer las características y condiciones de cada proyecto.

Búscalo en la Base de Datos oficial:
<http://www.evdatabase.eu>

PASO 2 Envía un email a la organización de acogida responsable del proyecto para preguntar si hay vacantes y en qué fechas.

Los datos de la organización están en "Contact Point" y puedes utilizar el modelo de e-mail que te proponemos como base.

PASO 3 Si hay vacantes y las fechas te vienen bien, envíales tu CV Europass y una Carta de Presentación.

Para hacer el CV Europass consulta la página 12 y para la Carta de Presentación las página 27 de la Guía.

PASO 4 Si te aceptan, contacta con tu organización de envío quien se pondrá de acuerdo con tu entidad de acogida para presentar la solicitud de subvención para tu proyecto.

Hazlo a través de La Unidad de Iniciativas Europeas de la Diputación de Almería llamando: 950 21 18 10 / 11 / 12 / 13 / 14 o por email: peuropeos@dipalme.org (¡Indica en el asunto: SVE + nombre + apellidos!).

PASO 5 Cuando la subvención resulte aprobada, se procederá a la elaboración del Acuerdo de Voluntariado.

La organización de envío negocia con la organización de acogida las condiciones de vida y de trabajo durante tu estancia en el lugar de acogida, y una vez consensuado el documento lo firman las entidades de coordinación, acogida y envío, así como el voluntario.

PASO 6 Ahora se trata de ¡preparar el viaje y tu llegada!

La organización de envío te ayuda con la gestión administrativa: seguro, viaje, acogida, etc. hasta que te desplaces al país de destino. ¡Ah! También realiza un seguimiento de tu voluntariado así que tienes que mantenerla informada...

Modelo de e-mail (paso 2)

Dear Mr...../Ms.....,

My name is I am years old and I am currently looking for an EVS placement. I have read with interest about your project number and I think that, because of my background, I could fit very well in any of your vacancies.

Please let me know if you are still searching for volunteers and if yo do, when would the selection process start and also the duration of your project.

Thanking you in advance,

Kind regards,

EXPERIENCIAS DE VOLUNTARIOS

¡Todo es nuevo! cultura, hogar, personas, con el paso del tiempo me fui integrando, estudiando la lengua italiana, haciendo amigos... Siento que puedo aportar mi grano de arena a esta localidad...



Tarik Aouzal, 23 años

ASOCIACIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL, ITALIA



Esta vivencia me llena y recompensa de tal forma que hace que todos los días me levante con una sonrisa. Son ellos, las personas con discapacidades, las que me enseñan y muestran la dificultad que yo tengo para acoger mis propias debilidades...



Marta Sánchez, 25 años

CENTRO DE ATENCIÓN A DISCAPACITADOS, REINO UNIDO



Si quieres conocer la experiencia completa, accede al vídeo



Realizar el Servicio de Voluntariado Europeo en Austria sobre arte y cultura me está aportando un bagaje de conocimientos y una experiencia personal incomparable. ¡Cada vez soy más consciente de la gran suerte que he tenido!



Alberto Sánchez, 28 años

ASOCIACIÓN CULTURAL, AUSTRIA



Fueron unas semanas intensísimas de emociones. Cuando finalizaron y la gente comenzó a marcharse sentí un gran vacío y mucha tristeza al ver que la gente con la que había compartido todo durante dos semanas se iba, acabé llorando. Con eso se resume todo.



Angie García, 25 años

PROYECTO ARQUEOLÓGICO, ITALIA



EXPERIENCIAS DE VOLUNTARIOS



"Si no hubiera venido hubiera sido un gran estancamiento para mí como persona. Ahora tengo iniciativa, más bagaje y más ambición de superarme... Antes Granada me parecía que estaba lejos ¡Ahora me río!"

Antonio Tortosa, 27 años

ASOC. JUVENIL FACTORY ARENA, HUNGRÍA



Estos peques me están dando un soplo de aire fresco al obligarme a esforzarme día a día y romper barreras para poder corresponder el cariño que me regalan.



Juan Antonio Maldonado, 25 años

GUARDERÍA, POLONIA



OTROS TESTIMONIOS DE VOLUNTARIOS DEL SVE

"No importa de qué país vengas, a pesar de nuestras diferentes culturas, todos queremos y perseguimos los mismos sueños".

Rafael Fernández, voluntariado en Polonia.

"Es una actividad muy útil y brinda oportunidades a muchos jóvenes que de otro modo no podrían viajar y conocer otras culturas".

K. Rice, voluntariado en Inglaterra.

"¡Espero que esta vivencia dure para siempre y que siga siendo intensa, gratificante y divertida!"

E. Wasylew, voluntariado en Kosovo.

"Ojalá todos los jóvenes del mundo puedan tener la oportunidad de experimentar lo mismo que yo".

J. Petan, voluntariado en Escocia.

"Una manera estupenda para que los jóvenes nos sintamos ciudadanos europeos".

P. Montalbaut, voluntariado en Portugal.



Conoce las experiencias de voluntariado de jóvenes almerienses en el Blog de Movilidad de la Diputación de Almería

Únete a la red española de exvoluntarios europeos



Asociación Cultural REVE



reve@ex-evs.es



+34 668 823 725



http://ex-evs.es/



EL CURRÍCULUM VITAE EUROPASS

¿POR QUÉ CONVIENE USAR EL MODELO DE CV EUROPASS?

- ✓ *Porque está orientado a mostrar tus competencias: lo que sabes y lo que saber hacer en función del puesto deseado.*
- ✓ *Porque tiene una estructura sencilla y lógica y se entiende en todos los países del contexto europeo.*
- ✓ *Porque facilita la lectura y análisis comparativo con otros CV por parte de quién lo lee.*
- ✓ *Porque dice de ti que tienes conocimiento y que haces uso de herramientas europeas.*

Hay 2 tipos de usos

1. Para buscar empleo, tanto en auto candidaturas como en respuestas a ofertas previas de trabajo.
2. Para participar en algún programa europeo como el SVE o poder acceder a cursos y que puedan valorar tu perfil.

Orienta el CV a tu objetivo en función de

- a. El uso que tendrá.
- b. La empresa u organización a quién se envía el CV.
- c. El puesto, vacante, plaza... al que se desea optar.

Trata de acompañar tu CV con el Pasaporte de Lenguas Europass

Se trata de un "Currículum de Idiomas" unificado y homologado para el contexto europeo, que junto al CV Europass, el Documento de Movilidad Europass y el Suplemento al Título conforman el Portafolio EUROPASS. ¡Consulta la página 12 de la Guía para ampliar información!

Pasaporte de Lenguas Europass
Parte del Portafolio Europeo de Lenguas desarrollado por el Consejo de Europa

Apellido(s) / Nombre(s): **ROJO RAMOS JORGE**

Fecha de nacimiento: **10/10/1978**

Idioma(s) materno(s): **ESPAÑOL**

Otro(s) idioma(s): **INGLÉS FRANCÉS**

INGLÉS

Autoevaluación de la capacidad lingüística

Comprender		Hablar		Escribir	
Comprensión auditiva	Comprensión de lectura	Interacción oral	Interacción escrita	Exposición oral	Exposición escrita
C Usuario competente	C Usuario competente	B Usuario autónomo	B Usuario autónomo	B2 Usuario autónomo	B2 Usuario autónomo

Título(s) o certificado(s)


Denominación del / de los título(s) o certificado(s)	Centro emisor	Fecha	Nivel europeo
3º CURSO DE INGLÉS DE LA ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS DE ALCALÁ DE HENARRES	ESQUELA OFICIAL DE IDIOMAS DE ALCALÁ DE HENARRES	30/06/2008	B2
UPPER INTERMEDIATE CERTIFICATE FOR EL BRITISH COUNCIL	BRITISH COUNCIL	20/06/1997	B2

5 CLAVES A TENER EN CUENTA EN LA REDACCIÓN

- 1 **Brevedad:** 1-2 páginas como máximo y el resto de información lo puedes pasar a anexos.
- 2 **Adaptación:** a cada caso concreto, según el objetivo con que vas a usarlo.
- 3 **Concreción:** evita generalidades y trata de especificar tus competencias, detalla la información relevante con el puesto y la empresa/organización.
- 4 **Comprensión:** haz una prueba con otras personas para ver si se entiende.
- 5 **Corrección:** ha de ir sin faltas ortográficas y estar perfectamente maquetado.

Para redactar en inglés consulta vocabulario laboral


TRADUCTOR GENERAL

 <http://translate.google.es>

PROFESIONES

 <http://www.shertonenglish.com/resources/es/vocabulary/jobs-and-professions.php>

VERBOS Y SUSTANTIVOS

 <http://www.saberespractico.com/estudios/idiomas-estudios/ingles-idiomas-estudios/vocabulario-sobre-trabajo-en-ingles/>



LAS CARTAS DE PRESENTACIÓN

Una carta de un folio que acompaña al Currículum Vitae Europass y que está dirigida a la persona encargada en la organización del proceso de selección de la vacante en el SVE, a la persona responsable de la admisión de participantes en una acción formativa o jefa del departamento de recursos humanos en una empresa.


¿QUÉ UTILIDAD TIENEN?

- a. Permite resaltar tus competencias y capacidades más importantes en relación con la oportunidad de movilidad a la que se opta: trabajo, prácticas, voluntariado, formación, etc.
- b. Permite destacar tu motivación, interés y posible contribución personal a la organización, empresa, programa, etc.



Ejemplos por países


Consúltalos en:

 http://www.sepe.es/contenido/empleo_formacion/eures/info_trabajadores/eu0102.html



Vocabulario en inglés

Aquí encontrarás frases hechas que te vendrán muy bien:

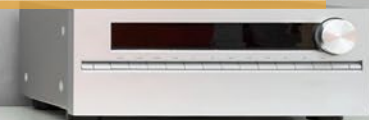
 <http://www.speakenglish.co.uk/phrases/jobs?lang=es>

5 CLAVES A TENER EN CUENTA

- 1 Escribe la carta en el idioma que se ha solicitado.
- 2 Ha de ser directa, estar escrita en primera persona y ofrecer un mensaje positivo.
- 3 Es fundamental que resaltes tus fortalezas y tu interés en las labores a desarrollar.
- 4 Incide en los aspectos de tu CV Europass que hacen que tu perfil sea diferente y único: el idóneo frente al resto de candidaturas.
- 5 La presentación impecable: sin faltas, erratas... al igual que el CV Europass.

3 ERRORES A EVITAR

- ✓ *Que no se entienda bien. Haz un "control de calidad" con otras personas antes de enviarla.*
- ✓ *Que no aporte información nueva, "repitiendo" lo que ya se dice en el CV.*
- ✓ *Que no sea personal, evidenciándose que se ha copiado una carta estándar.*



EJEMPLO DE CURRÍCULUM VITAE EUROPASS



EJEMPLO CV EUROPASS

INFORMACIÓN PERSONAL

Dirección

Teléfono / Móvil

Correo Electrónico / Web Personal

Comunicación

Nacionalidad / Fecha Nacimiento

CATALINA PÉREZ MARTÍNEZ

Avenida Puente, 3. 1ª Planta. CP 04800. Albox, Almería (España)

+ 34 950 211 812 + 34 777 777 777

catalina.perez@mail.com www.catalinaperezmartinez.es

ICQ catalina.perez.martinez

Española 07-04-1987

VACANTE DESEADA

Voluntaria Proyecto Guardería Infantil de Personas con Discapacidad

EXPERIENCIA

Fechas

Puesto ocupado

Tareas / Responsabilidades

Empresa

Sector

Fechas

Puesto ocupado

Tareas / Responsabilidades

Empresa

Sector

Fechas

Puesto ocupado

Tareas / Responsabilidades

Empresa

Sector

Fechas

Puesto ocupado

Tareas / Responsabilidades

Empresa

Sector

Monitora de Campamento de Verano en Sierra Nevada (Granada)

De 15 de julio a 15 de agosto en 2012 y 2013

Monitora de Actividades de Educación Ambiental

Diseño y Dinamización de Talleres con grupos de niños de 8 a 12 años

TOUR&OCIO, s.coop.and. Dirección: Calle Zenete, 25. Granada (España)

Turismo y Medioambiente

Monitora Actividades Extraescolares en Granja Escuela de Almería

De marzo a junio de 2012

Monitora de actividades y juegos de Educación Ambiental

Diseño y dinamización de actividades con grupos escolares

El Huerto Feliz, S.L. Carretera Nacional 674, km 45. Almería (España)

Educación, Ocio y Medioambiente

Prácticas Ambientales en Buque Investigación Oceanográfica "Hespérides"

De septiembre a octubre de 2011

Técnica de Medio Ambiente (en prácticas)

Catalogación de especies marinas en el Cabo de Gata, Almería (España)

Ministerio de Medio Ambiente. Gobierno de España

Medioambiente

Camarera en Restaurante

De julio a septiembre entre 2008 y 2010 (durante los veranos)

Camarera y Ayudante de Pinche de Cocina

Atención en barra y terraza y preparación de bases de comidas

"Restaurante La Bahía". Avenida del Almirante, 4. Albox, Almería (España)

Hostelería

EJEMPLO DE CURRÍCULUM VITAE EUROPASS

EDUCACIÓN / FORMACIÓN

septiembre de 2013	Taller de Movilidad Europea Unidad de Iniciativas Europeas. Diputación de Almería. 5 horas. Almería (España)
de enero a septiembre 2012	Máster en Educación Ambiental Universidad de Almería. 200 horas. Almería. (España)
de octubre a noviembre 2012	Curso Ofimática (Formación Profesional para el Empleo) Confederación de Empresarios de Almería y Consejería de Empleo de la Junta de Andalucía. 100 horas. Albox, Almería. (España)
abril de 2010	Taller de Cuentacuentos Ayuntamiento de Albox. 15 horas. Albox, Almería. (España)
de 1 a 15 de agosto de 2009	Campo Internacional de Trabajo "Señalización de Senderos" Instituto Andaluz de la Juventud. 15 días. Aula Naturaleza "El Cantalar" Sierra de Cazorla, Jaén (España).
de octubre 2007 a julio 2011	Licenciatura en Ciencias Ambientales Especialidad "Educación Ambiental". Universidad de Almería. (España)

COMPETENCIAS PERSONALES

Idioma materno
Otros idiomas

Español
Inglés

Comprensión		Habla		Escritura
Comprensión auditiva	Lectura	Interacción oral	Capacidad oral	
B1	B2	B1	B1	B2
<i>Nivel A1/2 = Usuario básico – B1/2 Usuario independiente – C1/C2 Usuario competente</i>				

<i>Competencias sociales</i>	Soy una persona abierta y con gran capacidad de escucha
<i>Competencias organizativas</i>	Por mi experiencia estoy acostumbrada a planificar y organizarme bien el tiempo
<i>Competencias técnicas</i>	Por mi formación y experiencia como monitora soy capaz de diseñar, preparar e impartir actividades lúdicas y educativas de temática medio ambiental con grupos
<i>Competencias informáticas</i>	Navegación por internet y manejo de procesadores de texto, hojas de cálculo, presentaciones y retoque de fotografías digitales (nivel usuaria avanzada)
<i>Competencias artísticas</i>	Soy aficionada al teatro y en especial a los cuentacuentos donde incluyo temas y valores medioambientales. Me considero una persona muy creativa
<i>Otras Capacidades</i>	Me adapto bien a diferentes culturas y personas pues he viajado a otros países. También sé cocinar pues en el restaurante familiar <i>La Bahía</i> ayudada en la cocina

PERMISO DE CONDUCIR Sí. Tipo B (Automóviles)

OTRAS INFORMACIONES Siendo la mayor de 5 hermanos a menudo he tenido que hacerme responsable de los más pequeños, por lo que estoy acostumbrada a cuidar niños pequeños

ANEXOS

- ✓ Pasaporte de Lenguas "Inglés"
- ✓ Certificado Youthpass "Campo Internacional de Trabajo"
- ✓ Suplemento al Título Licenciatura "Ciencias Ambientales"

LAS ENTREVISTAS A DISTANCIA

LAS ENTREVISTAS A DISTANCIA

Son entrevistas que se realizan de modo no presencial entre la persona candidata y otra persona de una organización o empresa, durante el proceso de selección para un puesto de trabajo, una vacante en un programa de voluntariado, una plaza para un curso...

¿QUÉ TIPOS EXISTEN?

Hay dos tipos: la entrevista telefónica y la entrevista por videoconferencia, que es cada vez más usada.

3 ORIENTACIONES GENERALES

- 1 Tienes que prepararte de la misma forma e intensidad que si se tratara de una entrevista presencial.
- 2 Es muy importante controlar el contexto de la entrevista: un espacio privado, bien iluminado, sin ruidos, sin interrupciones, con suficiente cobertura telefónica, conexión a internet fiable, etc.
- 3 Recuerda apagar el resto de gadgets electrónicos: alarmas, llamadas de móviles, avisos de mensajes, etc.

¿Por qué son tan importantes?


- ✓ Si el CV Europass es la llave para acceder a la entrevista a distancia, la entrevista suele ser la llave para el acceso final a la oportunidad de movilidad deseada (puesto de trabajo, vacante de voluntario, etc.).
- ✓ Aquí la organización o la empresa tratará de aclarar sus dudas con respecto a la persona candidata surgidas tras la lectura del CV y realizará preguntas relacionadas especialmente con la actitud y predisposición a realizar las labores asociadas al puesto o plaza ofertado.
- ✓ Por este motivo se ha de preparar las posibles respuestas y argumentos ante las preguntas que nos puedan formular, sobre todo para poner en valor aquellos elementos que nos hacen idóneos y para defender los puntos más débiles de la candidatura.


7 CONSEJOS PRÁCTICOS

- 1 Si la entrevista es telefónica, utiliza mejor un teléfono fijo que el móvil.
- 2 Haz una prueba con las conexiones antes de la hora fijada para comprobar que todo funciona correctamente.
- 3 Ten siempre a mano, además del CV y la Carta de Presentación enviada, un cuaderno y bolígrafo para anotar cualquier información (el nombre de la persona entrevistadora por ejemplo).
- 4 Si la entrevista es en inglés y no has entendido una pregunta, no dudes en pedir que te la repitan más despacio.
- 5 En el caso de las entrevistas por video conferencia mira al objetivo de la cámara pero no te acerques en exceso ni hagas movimientos bruscos pues tu imagen puede distorsionarse.
- 6 Trata de hacer algún ensayo previo con alguna persona conocida antes de la entrevista real.
- 7 Cuando haya finalizado envía un email de agradecimiento por la oportunidad que te han brindado y por dedicarte tiempo en el que poder mostrar tu interés y capacidades.

Cada vez se usa más la entrevista por videoconferencia


SIMULADORES DE VIDEO-ENTREVISTAS

 http://www.educastur.es/index.php?option=com_content&task=view&id=1008&Itemid=94

 <http://www.entrevistadetrabajo.org/entrevista-en-ingles-simulador-de-entrevista.html>



VOCABULARIO Y FRASES HECHAS

 <http://aprenderinglesonline.blogspot.com.es/2011/02/vocatube-vocabulario-relacionado-con-la.html>



La Diputación de Almería

y la **Comisión Europea**
a través del Centro "Europa Direct - Almería"

aúnan esfuerzos para
**dar a conocer las opciones de
movilidad europea**
en la provincia



GUÍA DE MOVILIDAD EN LA UNIÓN EUROPEA PARA JÓVENES ALMERIENSES

Aquí se ofrece una completa información sobre programas europeos de movilidad, formación, empleo, emprendedores, voluntariado, becas y ayudas para prácticas en Instituciones Europeas, etc.



CONSULTA Y DESCARGA LA GUÍA EN:

[http://www.dipalme.org/servicios/anexos/anexos.nsf/Vanexos/6471E519B03487B3C1257C04003FC959/\\$file/Gmovilidad.pdf](http://www.dipalme.org/servicios/anexos/anexos.nsf/Vanexos/6471E519B03487B3C1257C04003FC959/$file/Gmovilidad.pdf)

<http://www.dipalme.org/Servicios/Anexos/Anexos.nsf/VAnexos/DP-PEU-AX-ebook>

E-BOOK



BLOG DE MOVILIDAD EN LA UNIÓN EUROPEA

Aquí encontrarás un calendario actualizado sobre acciones formativas, talleres, proyectos, becas, etc. relacionados con la movilidad en la Unión Europea.



ACCEDE AL BLOG EN:

<http://movilidadeuropea.almeria.es/>



Moverte por Europa es tu
derecho y tu oportunidad.

¡Lánzate!



GUÍA PRÁCTICA
PARA UNA CIUDADANÍA
EUROPEA
activa

EUROPE DIRECT - ALMERÍA

DIPUTACIÓN DE ALMERÍA

C/ Navarro Rodrigo, 17,
2ª planta - 04071 Almería

Tel.: +34 950 21 18 10/11/12

Fax: +34 950 26 46 16

E-mail: peuropeos@dipalme.org

www.europa.almeria.es

Captura estos códigos
para descargar la guía

